

# **Procès-verbal du Conseil d'Ecole du 8 novembre 2019**

---

## Absences excusées :

Anne KRETZ (Inspectrice de l'Education Nationale - IEN)

## Personnes présentes :

CHANVRIER Amandine (Directrice), SUBLON Carine (Enseignante), PERONET Céline et DOLLANI Alverita (ATSEM), BEL Ebru et LENTIEZ Anaïs (Parents d'élèves), Mmes NEFF Annick (Ajointe au maire), SAWMYNADEN Vanessa (Responsable Périscolaire de Site), Patricia LOGES (Psychologue scolaire).

---

## **1. Désignation d'un secrétaire de séance et approbation du procès-verbal**

Mme LENTIEZ est désignée secrétaire de séance.

Le procès-verbal du précédent conseil d'école est approuvé.

## **2. Résultats des élections des parents au Conseil d'Ecole**

Sur 97 inscrits, il y a eu 46 votants (soit 47,42% contre 42,05% l'an passé)

- ✓ 37 votes pour la liste unique de parents
- ✓ 9 bulletins nuls

Les nouvelles modalités de vote uniquement par correspondance n'ont donc pas freiné la participation ni le bon déroulement du vote.

En conséquence, Mmes LENTIEZ et BEL sont élues.

## **3. Règlement intérieur et sécurité**

Les changements évoqués lors de la dernière réunion de juin ont été validés. Le nouveau règlement intérieur sera donc joint au PV du présents Conseil d'Ecole lors de l'envoi aux familles, qui devront émarger suite aux modifications.

Le règlement est également disponible en ligne dans la rubrique « documents utiles à télécharger » et affiché dans l'école sur le tableau destiné aux parents.

Les documents de sécurité présents dans l'école :

- ✓ Registre de sécurité
- ✓ Registre de Santé et Sécurité au Travail (RSST)
- ✓ Registre Spécial Dangers Graves et Imminents
- ✓ Plans Particuliers de Mise en Sureté (PPMS) environnement et attentat-intrusion

5 exercices de sécurité par an :

- ✓ Incendie 1 : réalisé le 09/09/2019
- ✓ Incendie 2 : programmé de façon inopinée au 2<sup>ème</sup> trimestre ;
- ✓ PPMS 1 / Attentat-Intrusion : réalisé le 30/09/2019
- ✓ PPMS 2 / Risques technologiques : programmé le 13/01/2020
- ✓ PPMS 3 / Risques technologiques : programmé le 21/11/2019

## **4. Organisation de l'école**

### **A) pendant le temps scolaire**

- 2 enseignantes (Mmes CHANVRIER – également directrice- , Mme SUBLON)
- 2 ATSEM (représentant 1.5 postes – Mmes DOLLANI et PERONNET),
- Une personne en service civique à partir de fin décembre (Mme KUTSCH)
- Le Responsable Technique de Site (M. THAHOULY) partagé avec l'école primaire Neuhof.

L'école accueille 53 enfants répartis en 2 classes à 2 niveaux: 27 enfants en PS/MS avec Mme CHANVRIER et 26 enfants en PS/GS avec Mme SUBLON.

Les enfants se répartissent ainsi : 18 en petite section, 16 en moyenne section et 19 en grande section.

### **B) pendant le temps périscolaire**

Mme SAWMYNADEN est la Responsable Périscolaire du Site Neuhof et reste à la disposition des parents pour tout renseignement ou toute information au 06 70 24 38 54.

Comme l'année dernière, et après inscription en mairie, les enfants sont accueillis :

- de 7h45 à 8h10 par Céline PERONNET ou Alverita DOLLANI (ATSEM)
- de 11h50 à 13h50 pour la cantine par Alverita DOLLANI ou Céline PERONNET (ATSEM),  
Elisée PINHEIRO et Rafika HANI (Animatrices)
- de 16h20 à 18h15 par Elisée PINHEIRO et Rafika HANI (Animatrices),

## **5. Organisation pédagogique**

### **Les APC (Activités pédagogiques complémentaires) :**

Il s'agit d'activités organisées le jeudi après la classe dans le cadre du projet pédagogique de l'école ou en complément pour soutenir les enfants en difficultés au niveau du langage.

Annuellement, les APC représentent 36 heures d'enseignement par maîtresse.

### **Le RASED (Réseau d'Aides Spécialisées aux Elèves en Difficulté) :**

Il est composé d'un enseignant spécialisé dans l'aide pédagogique (poste non pourvu cette année encore), une rééducatrice (qui intervient principalement à l'école élémentaire) et d'une psychologue scolaire (Mme LOGES, qui se tient à la disposition des enseignantes et des parents pour toute question).

## **6. Projet d'Ecole, actions pédagogiques, sorties**

### **A) Projet d'école**

Le nouveau projet d'école 2019-2022 s'inclue dans le projet de réseau d'école de la REP Stockfeld.

Il se décline en 3 grands axes :

- Acquérir des savoirs fondamentaux et consolider des compétences ;
- Développer un environnement scolaire favorisant la sérénité, le respect des valeurs républicaines et la prise de responsabilité ;
- Fédérer les énergies et les partenariats pour une école inclusive.

La fiche synthèse du projet est en ligne dans la rubrique « documents utiles à télécharger ».

## **B) Actions pédagogiques et sorties**

- Semaine du Goût du 7 au 11 Octobre
- Activités autour du jardin pédagogique en APC notamment
- Session piscine en janvier/février pour les moyens/grands les mardis et jeudis
- Sorties à la médiathèque du Neuhof programmées au mois de mars pour les deux classes
- Spectacle « Bleu comme une orange » programmé le 26/03 à l'Espace Django
- Sortie cinéma « Loups tendres et loufoques » programmée le 9/04
- Récréations artistiques en partenariat avec l'espace Django plusieurs fois dans l'année

## **7. Communication parents / enseignants**

- Par mail [ce.0670293e@ac-strasbourg.fr](mailto:ce.0670293e@ac-strasbourg.fr) (de préférence) ou par téléphone 03.88.39.53.64
- Pour tout ce qui concerne la cantine s'adresser directement aux ATSEM ou à Mme SAWMYNADEN (06 70 24 38 54).
- Par le cahier de liaison (à ramener à l'école dès que possible) pour les mots à signer.
- Sur le tableau d'affichage devant l'école.
- Sur le tableau d'affichage dans le couloir (règlement intérieur, compte-rendu du conseil d'école,...).
- Par le carnet de suivi des apprentissages de votre enfant (2 fois par an minimum).
- Par le site internet de l'école (menus – articles – agenda - ...)

Remarque : Ne pas laisser les documents dans les sacs des enfants. Ils ne sont pas ouverts pendant le temps scolaire. Il faut les remettre directement à l'enseignante.

## **8. Présentation des comptes de la Coopérative Scolaires OCCE 67 n°1252**

### **A. Bilan 2018/2019**

Solde au 31/08/19 = 1187,33 – vérification des comptes le 30/09/2019

Zoom :

- ✓ Cotisations parents : + 981€
- ✓ Vente photos de classe : + 216,11€
- ✓ Vente de plantes (dont don) : + 696,40€
- ✓ Kermesse 2018 : + 482,50€
- ✓ Actions éducatives : -1928,80€ dont 862€ pour les sorties et spectacles
- ✓ BCD : 90€

### **B. Comptes au 08/11/19**

Solde au 08/11/19 : en banque = 2127,33€ - prévisionnel = 1742,33€

Zoom :

- ✓ Cotisations parents : + 940€
- ✓ Spectacles / cinéma à venir : - 385€

### **C. Projets financés par la coopérative**

- ✓ Sorties
- ✓ Organisation des événements du calendrier (St Nicolas, Noël, Pâques,...)
- ✓ Ateliers cuisine et semaine du goût
- ✓ Jardin pédagogique

## **9. Mairie : travaux effectués et demandes formulées / Dotations**

Concernant les dotations 2019, il a été décidé par les enseignantes que le budget BCD serait reversé dans le budget de fonctionnement global étant donné le nombre conséquent de livres déjà présents en BCD.

### **A) Réalisé**

- Nouveau bac à livre pour la BCD
- Vérification des gouttières

### **B) A venir**

- Pose ou exhaussement à hauteur d'adulte du point d'eau de la salle d'eau
- Mise à disposition de 4 tablettes numériques pour les classes.

### **C) En attente/demandés**

- Rénovation de l'enceinte extérieure et exhaussement de la clôture
- Rénovation du préau (peinture !) et agrandissement
- Abri à vélo

## **10. Divers (date kermesse, occupation des locaux, questions des parents...)**

### **Organisation de la kermesse**

La kermesse aura lieu le samedi 27 juin 2020.

Une réunion d'information et d'organisation sera programmée au mois de février.

### **Pont de l'Ascension**

Cette année, le pont de l'ascension est inscrit au calendrier scolaire, il n'y aura donc pas classe le vendredi 22 mai 2020 (ascension le jeudi 21 mai).

### **Occupation des locaux par des associations extérieures**

Le conseil d'école se prononce contre l'occupation des locaux hors temps scolaire.

### **Collation Matinale**

La question de la suppression goûter est soulevée par les parents. Il s'agit d'une préconisation ministérielle. Les enfants peuvent emmener une collation à consommer pendant le temps d'accueil s'ils n'ont pas pu prendre un petit déjeuner.

## **11. Dates des prochains Conseils d'Ecole**

Les prochains conseils d'école auront lieu le :

- Vendredi 6 mars 2020 à 16h30
- Vendredi 12 juin 2020 à 16h30

Clôture de la réunion à 18h10

Anaïs LENTIEZ  
Secrétaire de séance



Amandine CHANVRIER  
Directrice

